



## OGÓLNE WARUNKI UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ LUB ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW

obowiązujące w  
GMINIE SŁUPNO

### Rozdział I Definicje

#### § 1

- W rozumieniu niniejszych ogólnych warunków umowy oraz zawartej umowy podane poniżej określenia oznaczają:
  - Przedsiębiorstwo** – Gmina Słupno z siedzibą w Słupnie, przy ul. Miszewskiej 8A, 09-472 Słupno, legitymująca się numerem NIP: 7743213464 oraz REGON: 611015997.
  - Usługobiorca** – każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez Przedsiębiorstwo z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy zawartej z Przedsiębiorstwem.
  - Ustawa** – ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U z 2020r. poz. 2028).
  - Regulamin** – Uchwała nr 262/XLII/21 Rady Gminy w Słupnie z dnia 12 listopada 2021r. w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Słupno, (Dz. Urz. Woj. Maz. 2021r. poz. 10119).
  - Taryfa** – taryfa lub tymczasowa taryfa za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, o której mowa w ustawie,
  - Umowa** – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawarta z Usługobiorcą.
  - Wodomierz główny** – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na przyłączy wodociągowym,
  - Nieruchomość** – należy przez to rozumieć nieruchomość, którą na mocy umowy z Usługobiorcą Przedsiębiorstwo zaopatruje w wodę lub odprowadza pochodzące z niej ścieki.
- Innym użytym w ogólnych warunkach umowy pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawa.

### Rozdział II

#### Ilość i jakość świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunki ich świadczenia

#### § 2

- Przedsiębiorstwo oświadcza, że na warunkach określonych w ustawie, umowie oraz ogólnych warunkach umowy zapewnia dostawę wody lub odprowadzanie ścieków do/z nieruchomości, o której mowa w umowie, zgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia nieruchomości do sieci, o ciśnieniu umożliwiającym użytkowanie wody nie mniejszym niż 0,05 MPa w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą sieci, przyłącza oraz instalacji wewnętrznej Usługobiorcy.
- Przedsiębiorstwo zobowiązuje się dostarczać wodę w sposób ciągły i niezawodny, w warunkach należytego wykonywania przez Usługobiorcę obowiązków określonych w ustawie, umowie i ogólnych warunkach umowy, w szczególności związanych z utrzymaniem przyłącza wodociągowego, będącego w posiadaniu Usługobiorcy, w tym usuwania jego awarii, chyba że umowa stanowi inaczej.
- Przedsiębiorstwo zobowiązuje się zapewnić jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy, których aktualna treść

zamieszczona jest na stronie internetowej Przedsiębiorstwa oraz jest dostępna w Wydziale Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodno – Kanalizacyjnej.

- Przedsiębiorstwo zobowiązuje się dostarczać wodę w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę, o ile umowa nie stanowi inaczej.
- Przedsiębiorstwo zobowiązuje się odbierać ścieki w sposób ciągły i niezawodny, w warunkach należytego wykonywania przez Usługobiorcę obowiązków określonych w ustawie, umowie i ogólnych warunkach umowy, w szczególności związanych z dotrzymaniem przez Usługobiorcę właściwej jakości ścieków odprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych oraz utrzymaniem przyłącza kanalizacyjnego będącego w posiadaniu Usługobiorcy, w tym usuwania jego awarii, chyba że umowa stanowi inaczej.
- Przedsiębiorstwo zobowiązuje się odbierać ścieki w ilości równej ilości nie mniejszej niż 0,15 m<sup>3</sup> na dobę o stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami, o ile umowa nie stanowi inaczej.

### Rozdział III

#### Prawa i obowiązki stron umowy Warunki usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu Usługobiorcy. Procedury i warunki kontroli przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

#### § 3

- Przedsiębiorstwo ma obowiązek:
  - zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
  - dokonywania przeglądów, konserwacji, napraw i remontów posiadanych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a także niezwłocznego zabezpieczenia miejsca awarii tych urządzeń i usunięcia jej w jak najkrótszym terminie,
  - prowadzenia regularnej kontroli jakości dostarczanej wody,
  - prowadzenia regularnej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych,
  - instalowania i utrzymywania na swój koszt wodomierza głównego,
  - dokonywania kontroli działania wodomierza głównego i zapewnienia jego wymiany w ramach legalizacji,
  - wystąpienia o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego, jeżeli Usługobiorca złoży wniosek o takie sprawdzenie,
  - bezpłatnego udostępnienia, na zasadach określonych w regulaminie, zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w przypadku niedotrzymania przez Przedsiębiorstwo ciągłości dostawy wody lub wymagań dotyczących jej jakości oraz w przypadku odcięcia dostaw wody w sytuacji, o której mowa w art. 8 ust. 2 ustawy,
  - rozpatrywania reklamacji Usługobiorcy i udzielania na nie odpowiedzi zgodnie z przepisami regulaminu i innymi przepisami powszechnie obowiązującymi,
  - udzielania, na zasadach określonych w regulaminie, informacji o występujących zakłóceniach w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków oraz o przewidywanych terminach ich usunięcia, występujących awariach urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, a także o planowanych ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo do:
  - 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego Usługobiorcy, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, w celach:
    - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
    - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
    - c) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
    - d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,
    - e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu;
    - f) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli umowa, tak stanowi.
  - 2) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, wyłącznie wtedy gdy:
    - a) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
    - b) Usługobiorca nie uiszczył należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
    - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
    - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
  - 3) przeprowadzania kontroli stanu technicznego przyłącza w czasie jego użytkowania,
  - 4) wydawania i egzekwowania zaleceń mających na celu poprawę stanu i składu ścieków wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych.
3. Przeglądy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych posiadanych przez Przedsiębiorstwo na nieruchomości Usługobiorcy, mogą mieć miejsce w godzinach nocnych oraz w niedziele i święta w przypadku awarii lub w przypadku wcześniejszego uzgodnienia z Usługobiorcą takiego terminu.
4. Usługobiorca ma prawo do:
  - 1) odbierania w sposób ciągły wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem i o jakości zgodnej z przepisami, o których mowa w § 2 ust. 3,
  - 2) odprowadzania w sposób nieprzerwany ścieków, których ilość, rodzaj i jakość jest zgodna z umową i warunkami przyłączenia do sieci,
  - 3) zgłaszania Przedsiębiorstwu żądania sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego,
  - 4) zgłaszania Przedsiębiorstwu reklamacji i uzyskiwania na nie odpowiedzi na zasadach określonych w regulaminie i przepisach powszechnie obowiązujących,
  - 5) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w sytuacjach określonych w regulaminie,
  - 6) uzyskiwania od Przedsiębiorstwa, na zasadach określonych w regulaminie, informacji o występujących zakłóceniach w dostawach wody lub odprowadzaniu ścieków oraz przewidywanych terminach ich usunięcia, występujących awariach urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, a także o planowanych ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków.
5. Usługobiorca ma obowiązek:
  - 1) zapłaty w terminie należności za świadczone przez Przedsiębiorstwo usługi,
  - 2) korzystania z przyłączy wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz w umowie,
  - 3) niedokonywania bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem zmian sposobu przyłączenia do sieci w stosunku do uzyskanych warunków przyłączenia,
  - 4) niedokonywania samowolnych zmian lokalizacji wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego lub wodomierza na własnym ujęciu – jeżeli zostały zainstalowane,
  - 5) utrzymania posiadanych wewnętrznych instalacji wodociągowych na nieruchomości oraz przyłącza (jeżeli umowa nie stanowi inaczej) w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
  - 6) użytkowania wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej oraz przyłączy w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, w tym w szczególności przestrzegania zakazów określonych w ust. 7 niniejszego paragrafu,
  - 7) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o awaryjnych zmianach ilości lub jakości odprowadzanych ścieków,
  - 8) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o planowanej zmianie celu zużycia wody lub rodzaju odprowadzanych ścieków,
  - 9) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody na nieruchomości, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
  - 10) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o ilości osób przebywających na nieruchomości lub o innych zmianach w zakresie jednostek odniesienia mających wpływ na wysokość opłat, jeżeli rozliczenia prowadzone są na podstawie przeciętnych norm zużycia wody,
  - 11) zapewnienia, aby wodomierz główny znajdujący się na nieruchomości Usługobiorcy był zabezpieczony przed niskimi temperaturami, zalaniem, uszkodzeniami i dostępem osób niepowołanych,
  - 12) niezwłocznego zgłoszenia Przedsiębiorstwu stwierdzonej utraty, uszkodzenia, niesprawności wodomierza głównego lub faktu zerwania plomby,
  - 13) pokrycia kosztów sprawdzenia działania wodomierza głównego w przypadku gdy zgłoszone przez Usługobiorcę usług zastrzeżenia dotyczące działania tego przyrządu nie zostaną potwierdzone,
  - 14) zapewnienia ważnej legalizacji wodomierza dodatkowego lub wodomierza na własnym ujęciu wody, jeżeli zostały zainstalowane,
  - 15) zgodnie z przepisem art. 5 ust. 2 ustawy – usuwania na swój koszt awarii przyłącza będącego w posiadaniu Usługobiorcy, chyba że umowa stanowi inaczej,
  - 16) umożliwiania Przedsiębiorstwu wstępu na teren nieruchomości i do obiektów budowlanych na jej terenie w celach określonych w art. 7 ustawy,
  - 17) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o zmianie adresu/adresu dla doręczeń,
  - 18) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o utracie tytułu prawnego do nieruchomości,
  - 19) niezwłocznego informowania Przedsiębiorstwa o zakończeniu zarządzania nieruchomością – w przypadku, gdy umowa została zawarta z zarządcą budynku wielolokalowego.
6. Zakazane jest wprowadzanie do urządzeń kanalizacji sanitarnej:
  - 1) wód opadowych i roztopowych oraz wód drenażowych,
  - 2) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a w szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wytloczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien, nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym;
  - 3) odpadów płynnych niemieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych;
  - 4) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85°C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu, trójnitrotoluenu;
  - 5) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
  - 6) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojowicy, obornika, ścieków z kiszzonek;
  - 7) ścieków zawierających chorobotwórcze drobnoustroje pochodzące z:
    - a) obiektów, w których są leczeni chorzy na choroby zakaźne,
    - b) stacji krwiodawstwa,
    - c) zakładów leczniczych dla zwierząt, w których zwierzęta są leczone stacjonarnie na choroby zakaźne,
    - d) laboratoriów prowadzących badania z materiałem zakaźnym pochodzącym od zwierząt.
  - 8) Strony mogą się komunikować za pośrednictwem Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodno – Kanalizacyjnej Urzędu Gminy w Słupnie przy ul. Miszewskiej 8A w Słupnie, telefonicznie (24/267 95 62), drogą mailową ([wodociagi@slupno.eu](mailto:wodociagi@slupno.eu), [wodociagi2@slupno.eu](mailto:wodociagi2@slupno.eu), [ug@slupno.eu](mailto:ug@slupno.eu)) lub za pośrednictwem Elektronicznego Biura Obsługi Klienta (e – BOK).

- 9) Usługobiorca może zgłaszać reklamacje dotyczące wykonywania umowy w formie pisemnej i doręczać je Przedsiębiorstwu w jego siedzibie, pocztą lub pocztą elektroniczną.
- 10) Reklamacja dotycząca wykonywania umowy może być zgłaszana w terminie nie późniejszym niż 30 dni od wystąpienia zdarzenia, którego dotyczy. W przypadku przerw w świadczeniu usług, termin ten liczony jest od dnia, który był ostatnim dniem przerwy, a w przypadku reklamacji, której przedmiotem jest niewykonanie usługi – od dnia, w którym usługa miała być wykonana.
- 11) Przedsiębiorstwo ma obowiązek rozpatrzyć reklamację zgłoszoną przez Usługobiorcę i udzielić na nią odpowiedzi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem.
- 12) W przypadku gdy źródłem reklamacji są szczególnie skomplikowane okoliczności uniemożliwiające jej rozpatrzenie w terminie określonym w ust. 11, termin ten ulega przedłużeniu, o czym Przedsiębiorstwo powiadamia Usługobiorcę na piśmie bez zbędnej zwłoki, wskazując termin w którym wniesiona reklamacja zostanie rozpatrzona, nie dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia reklamacji. W piśmie informującym o przedłużeniu terminu Przedsiębiorstwo wyjaśnia przyczynę opóźnienia i wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy.
- 13) Jeżeli Przedsiębiorstwo nie udzieliło odpowiedzi na reklamację w terminie i nie przekazało informacji o przedłużeniu terminu na jej rozpatrzenie lub – po przedłużeniu terminu zgodnie z postanowieniem ust. 12 – nie udzieliło odpowiedzi, uważa się, że uznał on reklamację zgodnie z wolą Usługobiorcy.
  - d) na wniosek Usługobiorcy – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody.
7. W przypadku, gdy ilość dostarczonej wody lub ilość odprowadzonych ścieków ustalana jest w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, wysokość należności ustalana jest z uwzględnieniem jednostek odniesienia podanych przez Usługobiorcę w pisemnym oświadczeniu.
8. Na podstawie przekazanej przez Usługobiorcę pisemnej informacji o zmianie w zakresie jednostek odniesienia, Przedsiębiorstwo dostosowuje wysokość opłaty do zgłoszonych zmian, bez dokonywania zmiany umowy. Zmiana wysokości opłaty następuje począwszy od następnego okresu rozliczeniowego po otrzymaniu informacji przez Przedsiębiorstwo.
9. Jeżeli na nieruchomości zainstalowany jest wodomierz dodatkowy, o którym mowa w art. 27 ust. 6 ustawy, przy ustalaniu ilości odprowadzonych ścieków uwzględnia się ilość wody bezpowrotnie zużytej na podstawie wskazań tego wodomierza.
10. Uwzględnianie w rozliczeniach wskazań wodomierza dodatkowego wymaga uzgodnienia z Przedsiębiorstwem instalacji oraz rodzaju wodomierza dodatkowego, a także dokonania przez Przedsiębiorstwo jego odbioru technicznego i oplombowania.
11. Odczytów wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych dokonuje Przedsiębiorstwo:
  - a) w przypadku, gdy Usługobiorcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej - co kwartał,
  - b) w przypadku pozostałych Usługobiorców – co miesiąc.
12. Usługobiorca może samodzielnie przekazywać Przedsiębiorstwu odczyty wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych – pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem e-BOK.
13. Uprawnienie Usługobiorcy do samodzielnego dokonywania odczytów i przekazywania ich Przedsiębiorstwu nie narusza uprawnienia Przedsiębiorstwa do wstępu na teren nieruchomości, do obiektu budowlanego na jej terenie lub do lokalu w tym obiekcie w celu dokonania odczytów wskazań przyrządów pomiarowych.
14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
15. W przypadku braku dostępu do wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego i nieprzekazania Przedsiębiorstwu jego wskazań, ilość dostarczonej wody i/lub odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie średniego zużycia wody w taki sam sposób, jak w razie nieprawidłowego działania wodomierza głównego, zgodnie z postanowieniami ust. 14, a gdy wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Usługobiorca, ustalenie należności w taki sposób nie jest możliwe, Przedsiębiorstwo ustala należność w oparciu o przeciętne normy zużycia wody wynikające z przepisów wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy.
16. Faktury wystawione na podstawie ust. 15 mogą zostać skorygowane w przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy ilością wody przyjętą do wystawienia faktury a ilością rzeczywistą ustaloną po ich wystawieniu.
17. W przypadku braku ważnej legalizacji wodomierza dodatkowego, o którym mowa w ust. 9, nie uwzględnia się wskazań tego wodomierza począwszy od następnego okresu rozliczeniowego po upływie terminu ważności legalizacji - do czasu ponownej legalizacji, a w przypadku zerwania plomby – począwszy od okresu rozliczeniowego, w którym stwierdzono jej zerwanie – do czasu ponownego oplombowania tego wodomierza. W przypadku nieprawidłowego działania wodomierza dodatkowego, ilość bezpowrotnie zużytej wody ustala się w sposób określony w ust. 14.
18. W przypadku braku dostępu do wodomierza dodatkowego i nieprzekazania Przedsiębiorstwu jego wskazań, nie uwzględnia się wskazań tego wodomierza przy ustalaniu należności za dany okres rozliczeniowy. W przypadku późniejszego odczytu lub późniejszego podania Przedsiębiorstwu wskazań tego wodomierza, może nastąpić korekta rozliczeń.
19. W przypadku, gdy przy ustalaniu ilości wody pobranej przez Usługobiorcę uwzględniane są wskazania odrębnego wodomierza, w odniesieniu do którego zawarto umowę o rozliczanie należności, rozwiązanie umowy o rozliczanie należności powoduje natychmiastowe zaprzestanie uwzględniania wskazań tego wodomierza przy ustalaniu ilości wody pobranej przez Usługobiorcę.
20. Rozliczenie należności za pobraną wodę i odprowadzone ścieki następuje na podstawie faktur wystawianych przez Przedsiębiorstwo:

#### Rozdział IV

#### Sposoby i terminy wzajemnych rozliczeń

##### § 4

1. Rozliczenia za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki następują na podstawie ilości dostarczonej wody lub odprowadzonych ścieków oraz na podstawie cen i stawek określonych w aktualnie obowiązującej taryfie.
2. Ceny i stawki wynikające z taryfy obowiązującej w dniu zawarcia umowy stanowią załącznik do umowy. Zmiana cen i stawek wynikająca z wejścia w życie nowej taryfy lub jej zmiany, nie wymaga zmiany umowy. Przedsiębiorstwo zamieszcza nową lub zmienioną taryfę na swojej stronie internetowej.
3. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2 nastąpi w czasie okresu rozliczeniowego, dotychczasową taryfę stosuje się do dnia wejścia w życie nowej taryfy.
4. Sposób ustalania ilości dostarczanej wody lub odprowadzanych ścieków określa umowa.
5. Ilość dostarczonej wody może być ustalona:
  - 1) na podstawie wskazań wodomierza głównego,
  - 2) w przypadku braku wodomierza głównego – w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone w przepisach wykonawczych do art. 27 ust. 3 ustawy,
6. Ilość odprowadzonych ścieków może być ustalona:
  - 1) na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego,
  - 2) w przypadku braku urządzenia pomiarowego – na podstawie wskazań wodomierza głównego, jako równa ilości wody pobranej,
  - 3) w przypadku ustalania ilości pobranej wody w oparciu o przeciętne normy zużycia wody – jako równa ilości wody pobranej, ustalonej w oparciu o te normy,
  - 4) w przypadku poboru wody z sieci Przedsiębiorstwa i z ujęcia nienależącego do Przedsiębiorstwa – jako suma wskazań wodomierza głównego i wodomierza na tym ujęciu, zakupionego, zainstalowanego i utrzymywanego na koszt Usługobiorcy,
  - 5) w przypadku, gdy Przedsiębiorstwo nie jest dostawcą wody i zawarł z Usługobiorcą wyłącznie umowę o odprowadzanie ścieków, a brak jest urządzenia pomiarowego, ilość odprowadzonych ścieków ustala się:
    - a) na podstawie raportu dostawcy wody o ilości wody dostarczonej Usługobiorcę,
    - b) na podstawie wskazań wodomierza zakupionego, zainstalowanego i utrzymywanego na koszt Usługobiorcy na ujęciu nienależącym do Przedsiębiorstwa – w przypadku poboru przez Usługobiorcę wody z ujęć nienależących do Przedsiębiorstwa,
    - c) jako sumę ilości wody wynikającej z raportu dostawcy wody i wskazań wodomierza na ujęciu nienależącym do Przedsiębiorstwa – w przypadku poboru wody zarówno od innego dostawcy, jak i z ujęcia nienależącego do Przedsiębiorstwa,

- a) w kwartalnych okresach rozliczeniowych – w przypadku Usługobiorców będących osobami fizycznymi nieprowadzącymi działalności gospodarczej,
  - b) w jednomiesięcznych okresach rozliczeniowych – w przypadku pozostałych Usługobiorców.
21. Usługobiorca dokonuje zapłaty należności w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia.
  22. Wniesienie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku zapłaty należności wynikającej z faktury.
  23. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na wniosek Usługobiorcy, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zwrot.

## Rozdział V

### Odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy

#### § 5

1. Granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa i miejscem wykonania usługi dostaw wody jest miejsce połączenia przyłącza wodociągowego z siecią wodociągową, a granicą odpowiedzialności i miejscem wykonania usługi odprowadzania ścieków jest miejsce połączenia przyłącza kanalizacyjnego z siecią kanalizacyjną.
2. W przypadku, gdy Przedsiębiorstwo jest właścicielem przyłącza wodociągowego lub na mocy umowy zobowiązał się do utrzymywania tego przyłącza, granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa i miejscem wykonania usługi jest zawór główny za wodomierzem głównym. W przypadku, gdy Przedsiębiorstwo jest właścicielem przyłącza kanalizacyjnego lub na mocy umowy zobowiązało się do utrzymywania tego przyłącza, granicą odpowiedzialności Przedsiębiorstwa i miejscem wykonania usługi jest miejsce włączenia instalacji kanalizacyjnej budynku do przyłącza.
3. W przypadku dostaw wody niespełniających wymagań w zakresie jakości, Przedsiębiorstwo obniży Usługobiorcy należność za dostarczoną wodę w okresie, w którym niespełniana ona wymagań.
4. Obniżenie należności, o których mowa w §5 ust. 3 zostanie wyliczona w ten sposób, że zostanie ustalona stawka dzienna przez podzielenie należności za dany okres rozliczeniowy przez liczbę dni w tym okresie, a następnie kwota odpowiadająca stawce dziennej zostanie obniżona o 50% za każdy dzień, w którym nie spełniono wymagań.
5. Postanowienia ust. 3 nie stosuje się, jeżeli obniżona jakość wody była następstwem okoliczności, za które Przedsiębiorstwo nie odpowiada.
6. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do naprawienia szkody poniesionej przez Usługobiorcę będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przedsiębiorstwo zobowiązania wynikającego z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Przedsiębiorstwo nie odpowiada.
7. Usługobiorca zobowiązany jest do naprawienia szkody poniesionej przez Przedsiębiorstwo będącej następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Usługobiorcę zobowiązania wynikającego z umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Usługobiorca nie odpowiada.
8. Usługobiorca, który utracił tytuł prawny do nieruchomości, ale nie wypowiedział umowy ani nie złożył wniosku o jej rozwiązanie za porozumieniem stron, zobowiązany jest do zapłaty należności za dostarczoną wodę lub odprowadzone z niej ścieki do czasu rozwiązania umowy lub do czasu złożenia wniosku o zawarcie umowy przez inną osobę, która udokumentuje posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości i utratę tego tytułu przez dotychczasowego Usługobiorcę – w zależności od tego, która z powyższych okoliczności nastąpi wcześniej.
9. Postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio do zaprzestania zarządzania nieruchomością lub zaprzestania korzystania z lokalu przez osobę, z którą Przedsiębiorstwo zawarło umowę określoną w art. 6 ust. 6 ustawy.

## Rozdział VI

### Okres obowiązywania umowy i jej rozwiązanie

#### § 6

1. Umowa może zostać zawarta na czas określony lub nieokreślony.
2. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron w terminie przez nie uzgodnionym lub przez Usługobiorcę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wypowiedzenie.

## Rozdział VII

### Postanowienia końcowe

#### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy regulaminu, przepisy ustawy wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami ogólnych warunków umowy a postanowieniami umowy, pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
3. Odpowiedzialność Przedsiębiorstwa za jakość świadczonych usług została określona w:
  - a) rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. z 2017r., poz. 2294),
  - b) aktach prawnych wymienionych w ust.1.
4. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 – 9 niniejszego paragrafu oraz postanowienia §4 ust.2, zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsze ogólne warunki umowy stanowią integralną część umowy.
6. Integralną część umowy stanowią ponadto:
  - 1) ceny i stawki wynikające z taryfy obowiązującej w dniu zawarcia umowy
  - 2) informacja o której mowa w art. 12 ust. 1 ustawy o prawach konsumenta (Dz. U. z 2020r. poz. 287 ze zm.) – w przypadku, gdy umowa z konsumentem zawierana jest poza lokalem Przedsiębiorstwa lub na odległość.
7. Ustawa, regulamin i aktualna taryfa są dostępne na stronie internetowej Przedsiębiorstwa <https://slupno.eu/>.
8. Zmiana ogólnych warunków umowy może nastąpić z ważnych powodów, do których zalicza się:
  - 1) konieczność dostosowania ogólnych warunków umowy do przepisów powszechnie obowiązujących,
  - 2) wykładnię przepisów dokonaną przez organy wymiaru sprawiedliwości,
  - 3) zmianę rodzaju lub struktury taryfy,
  - 4) prawomocne orzeczenie organu administracji lub sądu stwierdzające, że postanowienia ogólnych warunków umowy zawierają klauzule niedozwolone, naruszają zbiorowe interesy konsumentów lub z innych przyczyn są niezgodne z prawem lub dobrowolne uwzględnienie przez Przedsiębiorstwo zastrzeżeń lub zaleceń organu administracji dotyczących ogólnych warunków umowy,
  - 5) zmianę danych Przedsiębiorstwa,
  - 6) ważny interes Przedsiębiorstwa.
9. Zmiana ogólnych warunków umowy nie wymaga podpisania przez strony aneksu i powoduje zmianę umowy, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
  - 1) zmiany w ogólnych warunkach umowy zostały doręczone Usługobiorcy w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi,
  - 2) w piśmie informującym o zmianach ogólnych warunków umowy Usługobiorca został pouczony o prawie do wypowiedzenia umowy w terminie 1 miesiąca od dnia doręczenia zmiany ogólnych warunków umowy,
  - 3) Usługobiorca nie skorzystał z prawa do wypowiedzenia umowy w terminie wskazanym w punkcie 2.