**WNIOSEK O ZAKUP PREFERENCYJNY PALIWA STAŁEGO DLA GOSPODARSTW DOMOWYCH**

**UWAGA!**

|  |
| --- |
| **Informacje przedstawione we wniosku o zakup preferencyjny paliwa stałego dla gospodarstw domowych składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń wynikającej z art. 233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny –** zgodnie z art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych.  |

**Należy wypełniać WIELKIMI LITERAMI.**

**WÓJT GMINY SŁUPNO**

 (organ, do którego składany jest wniosek)

**CZĘŚĆ I**

**DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

**Dane osoby fizycznej składającej wniosek, zwanej dalej „Wnioskodawcą”.**

1. Imię

………………………………………………………………………….……………………………………………

1. Nazwisko

…………………………………………………………………………………….…………………………………

1. Numer PESEL **\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_**

**ADRES, POD KTÓRYM PROWADZONE JEST GOSPODARSTWO DOMOWE, NA RZECZ KTÓREGO JEST DOKONYWANY ZAKUP PREFERENCYJNY**

1. Gmina …………..…………………………………………………………………………………………...
2. Kod pocztowy \_ \_ - \_ \_ \_
3. Miejscowość………………………………………………………………………………………………...
4. Ulica …………………………………………………………………………………………………………
5. Nr domu ………… 5. Nr mieszkania …………… 6. Nr telefonu 1)…………………………………

7. Adres poczty elektronicznej1).............................................................................................................

1) Należy podać adres poczty elektronicznej lub numer telefonu wnioskodawcy.

**OKREŚLENIE ILOŚCI ORAZ RODZAJU PALIWA STAŁE, O ZAKUP KTÓREGO SKŁADANY JEST WNIOSEK.**

**Ilość\_\_\_\_\_ ton, do dnia 31.12.2022 r.**

**Planowana ilość\_\_\_\_\_ ton, od dnia 01.01.2023 r.**

**Sortyment (należy zaznaczyć X):**

**[] orzech,**

**[] groszek,**

**[] miał**

– 2 –

**DODATKOWE INFORMACJE O ZAKUPIE PREFERENCYJNYM**

**Należy zaznaczać X**

**Czy Wnioskodawca dokonał już zakupu preferencyjnego ?**

**[] TAK**

**[] NIE**

**Jeśli tak, to jaka ilość paliwa stałego nabyto w ramach tego zakupu?** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CZĘŚĆ II**

**Należy zaznaczać X**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że nie nabyłem/am ani żadna osoba z mojego gospodarstwa domowego, na rzecz którego jest dokonywany zakup preferencyjny, nie nabyli paliwa stałego na sezon grzewczy przypadający na lata 2022–2023, po cenie niższej niż 2000 zł brutto za tonę w ilości co najmniej takiej jak określona w przepisach wydanych na podstawie art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2022r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych:

**[]** 1500 kg - w **przypadku gdy wniosek dotyczy zakupu do dnia 31.12. 2022 r.,**

**[]** 1500 kg do dnia 31.12.2022 r. i 1500 kg od dnia 01.01.2023 r. - **w przypadku gdy wniosek dotyczy zakupu od dnia 01.01.2023 r.**

***Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

**Słupno**, ………………………… ……………………………………

(miejscowość) (data: dd / mm / rrrr) (podpis wnioskodawcy)

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Centrum Usług Społecznych w Słupnie przekazuje następujące informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych:

**1.DANE ADMINISTRATORA**

Centrum Usług Społecznych w Słupnie z siedzibą w Słupnie przy ul. Warszawska 26 A, 09-472 Słupno, tel. 24 261 91 78, email: sekretariat@cus.slupno.eu reprezentowany przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Słupnie.

**2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym kontakt jest możliwy pod adresem iodo@cus.slupno.eu.

**3. CEL I SPOSÓB PRZETWARZANIA DANYCH**

Przetwarzanie danych u Administratora następuje w celu realizacji zadań CUS wynikających z:

* ustawy z dnia 27 października 2022 r. o zakupie preferencyjnym paliwa stałego dla gospodarstw domowych;

Dane będą przetwarzane na podstawie. 6 ust. 1, lit. b); c); e) i art. 9 ust. 2 lit. b) i art. 10 RODO.

**4. PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Przetwarzanie danych klientów następuje na podstawie wniosku złożonego w Centrum Usług Społecznych w Słupnie.  Przetwarzanie danych może nastąpić również na podstawie zgody udzielonej przez osobę będącą dysponentem danych osobowych. Przetwarzanie danych osobowych pracowników, zleceniobiorców, wykonawców, kontrahentów następuje na podstawie umów zawieranych przez CUS z osobami, których dane dotyczą. W zakresie, w jakim dane osobowe są zbierane na potrzeby umów (umów o pracę, zlecenie, dzieło itp.), podanie danych osobowych jest związane z ich zawarciem i realizacją. Zakres zbieranych danych wynika z przepisów Kodeksu pracy, Kodeksu cywilnego, ustaw regulujących system emerytalno-rentowy oraz prawo podatkowe. Odmowa podania danych może uniemożliwić realizację obowiązków Administratora wobec ZUS, US, KRUS.

**5. UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Dane osobowe pozyskane przez Administratora mogą być udostępniane:

* pracownikom CUS na podstawie upoważnień do przetwarzania danych celem realizacji obowiązków służbowych,
* podmiotom zewnętrznym zajmującym się bieżącą obsługą CUS w zakresie:

profilaktyki medycyny pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy, informatyki, doradztwa prawnego, organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa.

**6. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa na podstawie art. 6 RODO oraz Instrukcji kancelaryjnej.

**7. UPRAWNIENIA OSÓB KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

Ma Pan/i prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawienia) w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których Pani/Pan może z nich skorzystać są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania.

Ponadto przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sposób i trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO.

**8. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH**

Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt. 3.

Podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji umowy. Niepodanie danych w związku z przetwarzaniem ich w celach wskazanych powyżej uniemożliwi Administratorowi realizacje umowy.

**9. PROFILOWANIE I ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI**

Pani/a dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane

**…………………………………………**

**(data i podpis Wnioskodawcy)**